



LISTA DI CONTROLLO

INFORMAZIONI PER ACQUIRENTI EUROPEI

✓ DOCUMENTI PER L'ACQUISTO

- Registrazione della società/registrazione dell'attività o altre prove della società
- Numero di identificazione dell'imposta sulle vendite (partita IVA) (acquirenti dall'UE)
- Copia della carta d'identità dell'amministratore delegato
- Timbro dell'azienda

✓ PAGAMENTO

- Il prezzo di acquisto deve essere pagato immediatamente al momento della consegna dell'articolo acquistato o dell'invio della fattura
- I pagamenti vengono effettuati preferibilmente tramite bonifico bancario
- I pagamenti possono essere effettuati in contanti secondo le disposizioni della legge sul riciclaggio di denaro (GwG)

✓ PAGAMENTI

- Gli acconti versati sono a carico delle spese dell'azienda Maschinenhandel Polewka in caso di raccolta non puntuale o di mancato pagamento dell'oggetto dell'acquisto. Un rimborso non viene effettuato!

✓ COLLEZIONE

- Il ritiro deve essere effettuato tempestivamente, al più tardi 10 giorni lavorativi dopo il pagamento, dopo di che saranno dovuti 5,00 EUR al giorno come costi di stoccaggio.
- la persona che ritira la merce (se non l'acquirente) ha bisogno di un'autorizzazione di raccolta
- la persona che ritira la merce deve identificarsi

✓ IMPORTANTE PER GLI ACQUIRENTI DELL'UE

- Compilare il documento „Gelangensbestätigung“ dopo il ricevimento della merce nel paese di destinazione
- rispedirlo per e-mail o per posta